УТВЕРЖДЕНА

Распоряжением

Главы Администрации

МР «Левашинский район»

от 01.12.2017г. № 237

**Карта коррупционных рисков**

**Отдела строительства, архитектуры и ЖКХ Администрации МР «Левашинский район»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №/№ | **Коррупционно-опасные полномочия** | **Наименование структурного подразделения** | **Наименование должности**  **(с указанием ФИО гражданского служащего)** | | **Типовые ситуации** | **Степень риска**  **( низкая, средняя, высокая)** | **Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска, сроки выполнения** |
| 1. | Подготовка нормативных правовых актов | Отдел строительства, архитектуры и ЖКХ Администрации МР «Левашинский район» | | Начальник отдела  (Магомедов М.У.)  Зам. начальника отдела (Муртузалиев М.М.)  Главный специалист | Разработка, согласование проектов нормативных правовых актов | низкая | Привлечение к разработке юридического отдела, а также отделов в Министерстве строительства, архитектуры и ЖКХ Республики Дагестан.  Разъяснения муниципальным служащим:  - об обязанности незамедлительно сообщать нанимателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения,  - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 2. | Проведение плановых и внеплановых актов обследования жилых и нежилых помещений и зданий | Отдел строительства, архитектуры и ЖКХ Администрации МР «Левашинский район» | | Начальник отдела  Зам. начальника отдела  Главный специалист | Выдача актов обследования с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах | низкая | Разъяснения муниципальным служащим:  - об обязанности незамедлительно сообщать нанимателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения,  - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 3. | Выдача разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию | Отдел строительства, архитектуры и ЖКХ Администрации МР «Левашинский район» | | Начальник отдела | Выдача документов с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах | средняя | Установление четкой регламентации способа совершения действий;  Разъяснения муниципальным служащим:  - об обязанности незамедлительно сообщать нанимателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения,  - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 4. | Подписание актов выполненных работ при строительстве, ремонте и реконструкции объектов | Отдел строительства, архитектуры и ЖКХ Администрации МР «Левашинский район» | | Начальник отдела  Зам. начальника отдела | Подписание документов с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах | средняя | Установление четкой регламентации способа совершения действий;  Разъяснения муниципальным служащим:  - об обязанности незамедлительно сообщать нанимателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения,  - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |